

Утверждено
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2026 г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XI Республиканской научно-практической конференции имени
В.Д. Шашина

1. Общие положения

1.1. XI Республиканская научно-практическая конференция учащихся имени В.Д. Шашина (далее - Конференция), призвана активизировать работу по реализации единого профориентационного минимума, по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации, популяризации нефтяных профессий и привлечению обучающихся и студентов к научному творчеству и исследовательской работе; содействовать развитию творческого потенциала личности.

2. Цель Конференции

2.1. Интеллектуальное развитие учащихся общеобразовательных организаций, студентов средних профессиональных образовательных учреждений посредством проектно-исследовательской деятельности.

3. Задачи Конференции

3.1. Формирование ценностных ориентаций в ходе изучения истории и значения роли нефтяной промышленности, выдающихся личностей, представителей трудовых династий нефтяников в экономике республики, страны.

3.2. Выявление талантливых, одаренных учащихся и студентов, склонных к исследовательской и творческой деятельности, оказание им поддержки.

3.3. Вовлечение молодежи в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры, интеллекта.

3.4. Демонстрация и пропаганда лучших достижений обучающихся и студентов по исследовательской и творческой деятельности.

3.4. Содействие профессиональной ориентации обучающихся, воплотивших свои знания в реальных проектах.

4. Руководство Конференцией

4.1. Организаторами Конференции является:

Министерство образования и науки Республики Татарстан;

Соорганизаторами: Структурное подразделение «Татнефть-добыча» нефтегазодобывающего управления «Лениногорскнефть»; Социально-педагогический комплекс №2 нефтегазодобывающего управления «Лениногорскнефть» (по согласованию);

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (по согласованию);

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя

общеобразовательная школа №5» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – СОШ №5) (по согласованию).

5. Участники Конференции

5.1. Участниками Конференции могут быть обучающиеся 3-11 классов общеобразовательных учреждений, студенты средних профессиональных образовательных учреждений, педагогические работники общеобразовательных учреждений, средних профессиональных образовательных учреждений Республики Татарстан.

6. Сроки и этапы проведения Конференции

Конференция проводится в два этапа:

I этап – до 14 марта 2026 года (заочный). Оценка представленных в Оргкомитет бумажных вариантов работ;

II этап – 30 марта 2026 года (очный). Приглашаются победители по результатам I этапа.

Место проведения: МБОУ «СОШ №5» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан.

7. Порядок приема заявок и работ на Конференцию

7.1. Всем участникам Конференции необходимо обязательно пройти электронную регистрацию в срок до 7 марта 2026 года по ссылке: https://docs.google.com/spreadsheets/d/16_Q6_yTKUi5WgozUJfh8PBm26axbRGbjYALP9PAsgGs/edit?usp=sharing (ссылка на сайте МБОУ «СОШ №5» во вкладке «Конференция им. В.Д. Шашина»)

7.2. Заявки на участие в Конференции, тезисы, сами работы, тексты выступлений педагогов, согласие на обработку персональных данных в бумажном формате необходимо направить на почтовый адрес СОШ №5: 423250, город Лениногорск, ул. Морякова, д. 10, в срок до 12 марта 2026 года и на электронный адрес Оргкомитета shashinakonf@mail.ru по указанной форме (приложения № 2, 3, 4).

Направляя свою работу на Конференцию, автор автоматически дает организаторам Конференции право на использование присланного материала в некоммерческих целях.

7.3. Работы, представленные позже указанного (по почтовому штемпелю) срока, рассматриваться не будут. Представленная участником работа не принимается к рассмотрению, в случаях, если: ранее участник с данной работой был признан победителем или призером муниципальных, республиканских научных конференций; имеет более 2-х соавторов или не достигает 60% оригинальности.

8. Условия отбора участников

8.1. Все поступившие в указанные сроки работы, оформленные в соответствии с требованиями, подлежат оценке и конкурсному отбору комиссией по оценке работ в срок до 14 марта 2026 года

8.2. Проверенные и отобранные комиссией работы будут представлены для публичной защиты на предметной секции. Исследовательская работа может быть направлена на заслушивание в другую секцию, в случае несоответствия содержания работы заявленной секции. Результаты оценки (не содержащие персональных данных) в соответствии с кодами, полученными при регистрации, представленных работ за 10 дней до начала работы Конференции будут размещены на сайте МБОУ «СОШ №5», во вкладке «Конференция им. В.Д. Шашина».

9. Технология проведения Конференции

9.1. Работа Конференции предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на следующих предметных секциях:

1. «По тропам истории» (работа секции по разработке нефти Татарстана и открытию Ромашкинского нефтяного месторождения).
2. Трудовые семейные династии.
3. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений (для студентов средних профессиональных учебных заведений).
4. «Подвиги героев боевых действий разных лет»
5. География. Геология. Экология. Химия. Биология.
6. Информатика. Математика. Физика.
7. Психология. Педагогика.
8. Английский язык.
9. Краеведение. История родного края (города, семьи, школы, мечети, храма)
10. Краеведение. История родного края (города, семьи, школы, мечети, храма) (на татарском языке)
11. Этнография родного края (народные промыслы, костюмы, предметы быта, обряды, фольклор и т.д.)
12. Этнография родного края (народные промыслы, костюмы, предметы быта, обряды, фольклор и т.д.) (на татарском языке).
13. Техническое творчество. Моделирование и 3D-моделирование.
14. Литературоведение и языкознание.
15. Правоведение. Экономика. Социология.
16. Юный исследователь (для учащихся 3-4 классов по вышеуказанным секциям).
17. Работа педагогов по развитию одарённости учащихся и студентов: выступления или мастер - классы.

9.2. При защите работы необходимо представить презентацию к выступлению на секционных заседаниях. (Содержание презентации не должно быть перегружено цифровым материалом. Рисунки и графики должны иметь небольшое текстовое пояснение. Фотографии должны нести конкретную информационную нагрузку).

На выступление по представлению своей работы участнику дается 5 минут, на выступление при обсуждении - до 2 минут.

10. Подведение итогов

10.1. Для подготовки и проведения Конференции создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет)

10.1.1. Функции Оргкомитета:

- принятие решения о составе жюри и назначение его председателя;
- информационная поддержка Конференции в соответствии с планом его работы;
- прием работ, представленных для участия в Конференции;
- регистрация работ и передача их на рассмотрение в жюри;
- формирование списков участников по секциям;
- организационно-техническое обеспечение конференции;
- техническая координация работы жюри во время проведения Конференции.
- утверждение критериев оценивания, а также значения критериев оценки.

10.1.2. Организатор Конференции оставляет за собой исключительное право использовать материал, полученный в ходе Конференции, для рекламы и развития Конференции.

10.2. Жюри формируется из представителей организаторов и соорганизаторов. Состав жюри состоит из Председателя, ответственного секретаря и членов жюри.

Каждую работу оценивает не менее 3 членов жюри. Заочная экспертиза представленных материалов проводится членами жюри.

Члены жюри обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях. Решения жюри принимаются большинством голосов от присутствующих членов открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании состава жюри является определяющим.

Заседание членов жюри считается состоявшимся при участии в нем не менее 2/3 от общего количества.

Решение жюри оформляется протоколом, который подписывает председатель жюри.

Председатель жюри председательствует, осуществляет организацию и координацию работы на заседаниях состава жюри.

10.3. По окончании работы секций проводится заседание членов жюри и выносятся решения о победителях и призерах. При равенстве баллов голос председателя жюри является решающим. В каждой секции определяется по одному победителю и несколько призеров, занявших 2 и 3 место. Максимальное количество вторых мест – два, третьих мест – два.

10.4. Победители и призеры Конференции награждаются дипломами трех степеней, дипломами лауреата.

Педагоги получают свидетельства после очного выступления на методической секции по распространению личного опыта работы по развитию одарённости учащихся и студентов.

Результаты (не содержащие персональных данных) в соответствии с кодами, полученными при регистрации, будут опубликованы на сайте МБОУ «СОШ №5» во вкладке «Конференция им. В.Д. Шашина».

Координаторы: заместители директора МБОУ «СОШ № 5» МО «ЛМР» РТ.

Контактные телефоны: 8(85595) 5-29-70, 89172960242 (Хайруллина Рамиля Ахмедовна), 89196339355 (Аюпова Зульфия Абдулмагдановна).

11. Требования к содержанию исследовательской работы

11.1. Требования к содержанию и оформлению исследовательской работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов учебных исследований.

11.2. Работа должна иметь характер учебного или научного исследования, центром которого является проблема.

Исследовательская работа должна содержать:

оглавление;

введение;

основную часть;

заключение;

список использованных источников и литературы.

11.3. В оглавлении должны быть включены: основные заголовки работы, введение, название глав и параграфов, заключение, список источников и литературы, названия приложений и соответствующие номера страницы. Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада работы в решение избранной проблемы.

Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость). Основная часть делится на главы.

В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

В список литературы заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

11.4. Исследовательская работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии), который должен быть связан с основным содержанием.

12. Требования к оформлению исследовательской работы

12.1. Текст работы печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм, горизонталь - 210 мм.). Шрифт типа Times New Roman, размер 12 пт, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева - 25 мм, справа - 10 мм, снизу и сверху - 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой (тушью). Текст работы - не более 20 страниц (не считая титульного листа). Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте исследовательской работы должны содержаться ссылки в нижней части страницы. Исследовательская работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом (Приложение 1), рекомендуются скоросшиватели или пластиковые файлы.

Компьютерные программы, содержащиеся в работах, должны сопровождаться:

описанием задачи;

изложением алгоритма решения задачи, программного интерфейса;

описанием программы, входных и выходных данных, распечатки программы и результатов;

исполняемым программным модулем на электронных носителях для IBM/PC совместимых компьютеров.

Тезисы принимаются в электронном виде объемом не более 1 страницы. В случае представления работы с нарушением настоящего Положения Оргкомитет имеет право отклонить данную работу от рассмотрения и участия.

Приложение № 1 к Положению
о проведении XI Республиканской
научно-практической конференции имени
В.Д. Шашина

Требования к оформлению тезисов

1. Принимаются тезисы объемом в 1 страницу в электронном и бумажном вариантах (Шрифт - типа Times New Roman, размер 12 пт, межстрочный интервал 1. Поля слева - 25 мм, справа - 10 мм, снизу и сверху - 20 мм).

2. Заголовок оформляется следующим образом:
название работы заглавными буквами (название секции);
имя и фамилия автора;

класс (на момент выполнения работы), полное название образовательного учреждения города/района);

Ф.И.О. руководителя и консультанта (если есть);

текст тезисов.

В тезисах кратко описывается актуальность, указываются цель и задачи, место и время выполнения работы, называется методика (но подробно не расписывается). Кратко – содержание работы, выводы – полностью. Список литературы не дается, но приводятся ссылки в тексте.

Приложение № 2 к Положению
о проведении XI Республиканской
научно-практической конференции
имени В.Д. Шашина

Образец титульного листа

XI Республиканская научно-практическая конференция
имени В.Д. Шашина

Секция:

Тема исследовательской работы

Выполнил
учащийся МБОУ «СОШ №5» МО «ЛМР» РТ
Иванова И.И.
Руководитель
Петров И.И.

Лениногорск, 2026

Приложение № 3 к Положению
о XI Республиканской научно-
практической конференции имени
В.Д. Шашина

Оператор:

Министерству образования и науки Республики
Татарстан

ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196

Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа
№5» муниципального образования «Лениногорский
муниципальный район» Республики Татарстан

Адрес: РТ, г.Лениногорск, ул. Морякова, д.10

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый _____ адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных
данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных» даю свое согласие оператору на обработку (передачу, предоставление,
распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)
с целью участия в XI Республиканской научно-практической конференции имени В.Д. Шашина.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон,
адрес, адрес электронной почты, возраст, школа, класс;

2) специальные категории персональных данных: не предоставляются;

3) биометрические персональные данные: не предоставляются.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на
обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование,
уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием
автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и
без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания в течение одного года.

(ФИО. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных

(подпись)

(дата)

Оператор:
Министерству образования и науки Республики
Татарстан
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9
Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа
№5» муниципального образования «Лениногорский
муниципальный район» Республики Татарстан
Адрес: РТ, г.Лениногорск, ул. Морякова, д.10
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных)
номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый _____ адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие оператору на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

с целью участия в XI Республиканской научно-практической конференции имени В.Д. Шашина

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес, адрес электронной почты, возраст, школа, класс;
- 2) специальные категории персональных данных: не предоставляются;
- 3) биометрические персональные данные: не предоставляются.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания в течение одного года.

ФИО. (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных

(подпись)

(дата)

Приложение № 4 к Положению
о проведении XI Республиканской
научно-практической конференции
имени В.Д. Шашина

Заявка на участие в Конференции
(в электронном виде)

Образец заявки

Название работы	
Секция, для участия в которой направлена работа учащегося, студента или педагогического работника	
Название работы	
Класс, курс	
Наименование образовательного учреждения	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося	
Адрес, электронная почта и телефон участника	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя (полностью), должность, квалификация, ученая степень	
Адрес, электронная почта и телефон руководителя	

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2026 г.
№ _____

Состав организационного комитета
о проведении XI Республиканской научно-практической конференции имени В.Д. Шашина

Закирова Минзалия Загриевна	заместитель министра образования и науки Республики Татарстан
Алексеева Татьяна Георгиевна	начальник управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
Саубанова Лилия Ильгизовна	начальник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
Санатуллин Вагиз Самиуллинович	начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (по согласованию)
Осипова Айгуль Наилевна	заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (по согласованию)
Новичкова Галина Александровна	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (по согласованию)
Лебединцев Илья Борисович	ведущий специалист центра развития корпоративной культуры и молодежной политики Корпоративного университета публичного акционерного общества «Татнефть» (по согласованию)
Врублевский Игорь Сергеевич	директор государственного автономного профессионального общеобразовательного учреждения «Лениногорский нефтяной техникум» (по согласованию)